УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Православная Гимназия

Игнатия Брянчанинова»

_____/В.Г. Ющенко/

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

***ЧОУ «Православная Гимназия***

***во имя святителя Игнатия Брянчанинова»***

***2021-2022 учебный год***

## ***Цель работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год:***

- дальнейшее совершенствование развитие образовательного процесса в гимназии в соответствии с требованиями стандартов образования (государственных и церковного) и нормами Священного предания Церкви с целью повышения качества образования через модель непрерывного совершенствования педагогического мастерства учителя в условиях введения ФГОС НОО

## ***Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:***

1. Создание условий для повышения профессионального мастерства и уровня квалификации педагогов в соответствии с современными требованиями.
2. Обеспечение преемственности внедрения ФГОС НОО.
3. Совершенствование материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС.
4. Организация проектной деятельности учащихся во внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
5. Воспитание гимназистов в рамках норм Священного Предания Церкви с глубоким православным мировоззрением, с развитым и тонким нравственным чувством.
6. Обеспечение методического сопровождения педагогов в условиях введения ФГОС второго поколения.
7. Изучение передового педагогического опыта с целью повышения научного уровня учителя и внедрение новых методик преподавания.
8. Совершенствование структуры методической работы.
9. Информационное обеспечение педагогов в соответствии с их потребностями.
10. Совершенствование нормативно-правовой базы обеспечения введения и реализации ФГОС.

## ***Методическая тема:***

**«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения ФГОС».**

# ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНОВ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № п/п | Название плана | Ответственный |
|---|---|---|
| 1. | Календарный годовой план работы гимназии | Директор |
| 2. | План воспитательной работы | Классные руководители |
| 3. | План – график проведения спортивных мероприятий | Учитель физкультуры |
| 4. | План работы библиотеки | библиотекарь |
| 5. | План методической работы Гимназии | Зав. МО |
| 6. | План график проверки классных журналов | Зам по УВР |
| 7. | Планы график внутришкольного контроля | Директор |

# КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

## Календарный учебный график на 2021-2022 учебный год
## ЧОУ «Православная Гимназия Игнатия Брянчанинова»

**1.**Продолжительность учебного года, учебных четвертей и каникул в 2021-2022 учебном году.

| **Четверть** | **Продолжительность четверти** | **Период каникул** | **Кол-во дней каникул** | **Доп. каникулы для 1 класса** | **Пасхальные каникулы** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Iчетверть** | 01.09.21 г. - 29.10.21г<br><br>(8 недель, 3дня) | 01.11.21 - 07.11.21г. | **7** | | |
| **IIчетверть** | 08.11.21 г. - 30.12.21 г<br><br>(7 недель, 4 дня) | 31.12.21 - 09.01.22г. | **10** | | |
| **IIIчетверть** | 10.01.22 г. – 18.03.22 г.<br><br>(10 недель + 1 день)<br><br>Праздничные дни: 23.02.22; 08.03.22 | 21.03.22 - 30.03.22 | **10** | **14.02.22 – 20.02.22** | |
| **IVчетверть** | | | | | **22.04.22 -25.04.22** |
| **1 класс** | 31.03.22 г. – 25.05.22 г. (8 недель ). | | | | |
| **2 класс** | 31.03.22 г. – 29.05.22 г. (8 недель)<br>Праздничные дни: 01.05.22; 02.05.22; 09.05.19, 10.05.22 | | | | |
| **Итого уч. недель** | | | | | |
| **1 класс** | **33 уч. недели** | | | | |
| **2 классы** | **34 уч. недели** | | | | |
| **Продолжительность каникул** | | | **27** | **7** | |

2.Промежуточная аттестация 2-класса проводится без прекращения образовательного процесса в течение последней недели с 23-28мая.

3. Регламент работы ЧОУ «Православная Гимназия Игнатия Брянчанинова» может быть изменен или дополнен последующими нормативными документами: локальными актами, приказами.

# ПЛАН ОБЩЕШКОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
## на 2021 – 2022 учебный год
**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

| месяц | направление | название мероприятия | сроки проведения |
|---|---|---|---|
| **Первая неделя тема: «Дружба»** | | | |
| **Сентябрь** | Духовно-нравственное и художественно-эстетическое | Праздник на начало учебного года (молебен, торжественная линейка, тематические классные часы). | **1.09** |
| | Безопасность | Тренировочные уроки по дорожно-транспортной безопасности, по пожарной безопасности. | |
| | Социальное, семья-школа | Общешкольное родительское собрание | **07.09** |
| | Социальное, семья-школа | Чаепитие, конкурс стихов, концерт | |
| **Вторая неделя: «Любовь к слову», «Русская азбука» от А до Аз** | | | |
| | Интеллектуальное | Подготовка к школьному этапу «Всероссийская олимпиада школьников »<br>Подготовка к православным олимпиадам ПСТГУ | До 15.09 |
| **Третья неделя сентября: «Любовь к ближнему»** | | | |
| | Спортивно- | «Осенние старты» (1-4классы) | До 20.09 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | оздоровительное | | |
| | Духовно-нравственное | Рождество Пресвятой Богородицы (посещение богослужения), конкурс стихов, концерт | 21.09 |
| **Четвертая неделя сентября: «Милосердие»** | | | |
| | Духовно-нравственное | Воздвижение Креста Господня (посещение богослужения). Стихи. | 27.09 |
| | | | |
| **Первая неделя тема: «Люблю рисовать»** | | | |
| | художественно-эстетическое | День учителя. Конкурс рисунков, конкурс стихов, концерт к дню учителя. | |
| **Октябрь** | Художественно-эстетическое | Подготовка к международному конкурсу рисунков «Красота Божьего мира» | |
| **Вторая неделя тема: « Первый, самый первый. Мои открытия в олимпиадах»** | | | |
| | Духовно-нравственное | Участие в Богослужении праздника «Покров Пресвятой Богородицы» | 14.10 |
| **Третья неделя: «Люблю Россию»** | | | |
| | Художественно-эстетическое | Конкурс рисунков. Конкурс стихов. | 21.10. |
| **Четвертая неделя: «Люблю маму»** | | | |
| | Художественно-эстетическое | Концерт для мам. Конкурс рисунков. | |
| | Трудовое | Генеральные уборки кабинетов | 30.10 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Первая неделя тема: «Люблю Россию»** | | | |
| **Ноябрь** | Духовно-нравственное и патриотическое | День народного единства (церковный и военно-патриотический праздник, участие в районном крестном ходе) | 04 ноября |
| **Вторая неделя: «Неделя олимпиад и конкурсов»** | | | |
| | Интеллектуальное | Всероссийский конкурс «КИТ» | |
| | Интеллектуальное | Международная игра-конкурс «Русский медвежонок - языкознание для всех» | |
| **Третья неделя: «Красота Божьего мира»** | | | |
| | Художественно-эстетическое | Конкурс рисунков «Красота Божьего мира» | 1-10 ноября |
| **Четвертая неделя: Сперва “Аз” да “Буки”, а потом и науки.** | | | |
| | Духовно-нравственное и интеллектуальное | Школьные проекты 1-4 классы | В течении месяца |
| | Духовно-нравственное | Паломническая поездка | 25.11 |
| | Интеллектуальное | Проект «Мой безопасный путь домой» 1-4 классы | |
| | | | |
| **Первая – четвертая неделя: «Рождественские проекты»** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Декабрь** | Духовно-нравственное и интеллектуальное | Муниципальный этап Общероссийской олимпиады школьников «Основы православной культуры» | 03.12 |
| | Спортивно-оздоровительное | Семейные старты «Веселые санки» (1-4 класса) | |
| | Духовно-нравственное и художественно-эстетическое | Подготовка к праздникам Рождества Христова. Разучивание песнопений, стихов о Рождестве. | В течении месяца |
| | Духовно-нравственное | Введение во храм Пресвятой Богородицы (посещение богослужения) | 04.12 |
| | Школа милосердия | Поздравление с церковным праздником пожилых прихожан | 25.12-17.01 |
| | Духовно-нравственное и интеллектуальное | Предметная неделя по Основам православной веры | 12.12 |
| | Патриотическое и интеллектуальное | Предметная неделя по истории, истории Сибири, обществознанию | |
| | Духовно-нравственное и художественно-эстетическое | Конкурс на лучшее рождественское оформление класса | 25.12 |
| | Духовно-нравственное и художественно-эстетическое | Рождественские проекты 1-4 классы | 20.12-30.12 |
| | Трудовое | Генеральные уборки кабинетов. Подготовка помещений гимназии к празднику Рождество Христово. | 29.12 |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Первая неделя: «Рождество Христово»** | | | |
| **Январь** | Духовно-нравственное и художественно-эстетическое | Праздники Рождества Христова (участие в богослужении, утренники, поздравление пожилых прихожан) | 07.01-17.01 |
| **Вторая неделя: «Мои братья меньшие»** | | | |
| | | Рассказы о домашних животных. | |
| | Спортивно-оздоровительное | Рождественские старты (1-4 классы) | |
| | | | |
| **Первая –четвертая неделя: «История России»** | | | |
| **Февраль** | Интеллектуальное | Школьные проекты по ПДД | |
| | Интеллектуальное | Посещение НИИ в рамках Дней науки в Академгородке | |
| | Духовно-нравственное и эстетическое | Сретение Господне (участие в богослужении) | 15.02 |
| | Спортивно-оздоровительное | «Русские богатыри» (1-4 классы) | |
| | | | |
| **Март** | Интеллектуальное | Предметная неделя по математике | 1 неделя |
| | Спортивно-оздоровительное | Масленица (игры), лыжные соревнования (1- 4 классы) | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Первая – четвертая неделя: «Подготовка к Пасхе»** | | | |
| **Апрель** | Духовно-нравственное и эстетическое | Благовещение Пресвятой Богородицы (участие в богослужении) | 07.04 |
| | Духовно-нравственное и эстетическое | Подготовка ко Дню гимназии | |
| | Духовно-нравственное и эстетическое | Пасхальный праздник (участие в богослужениях, утренники, поздравление пожилых прихожан) | |
| | | | |
| **Первая неделя: «Герои нашего времени»** | | | |
| **Май** | Патриотическое | Мероприятия, посвященные Дню Победы (кл. часы, акции милосердия, экскурсии, военизированная эстафета, тематические уроки, например, «Фронтовые писатели») | **5-9 мая** |
| **Вторая неделя: « Наш небесный покровитель»** | | | |
| | Духовно-нравственное и эстетическое | День гимназии (13 мая — память святителя Игнатия Брянчанинова) | **13 мая** |
| **Третья неделя: «Милосердие в наших сердцах»** | | | |
| | Школа милосердия | Посещение пожилых прихожан | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Духовно-нравственное и эстетическое | День славянской письменности и культуры (участие в епархиальном крестном ходе, предметная неделя по церковнославянскому языку) | |
| | | Паломническая поездка | |
| | Эстетическое | Отчетный концерт гимназии, торжественное подведение итогов учебного года | |

## на 2021 – 2022 учебный год

**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

| | Мероприятия | когда | классы | примечание |
|---|---|---|---|---|
| **1 четверть** | "Осенние старты " | Сентябрь | 1-4 классы | |
| **2 четверть** | | | | |
| | Семейные старты "Веселые санки" | декабрь | 1-4 классы | |
| **3 четверть** | Рождественские старты | январь | 1-4 классы | |
| | "Русские богатыри" | февраль | 1-4 классы | |
| | Весенние игры на Масленицу | февраль | 1-4 классы | |
| | Лыжные соревнования | март | 1-4 классы | |
| | Первенство р-на по стрельбе | февраль | 1-4 классы | |
| **4 четверть** | День здоровья | апрель | 1-4 классы | |
| | Школьный шахматный турнир | апрель | 1-4 классы | |
| | Весенний кросс | май | 1-4 классы | |

# ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
## на 2021 – 2022 учебный год
**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

| План работы библиотеки на 2021/2022 учебный год | | | |
|---|---|---|---|
| № п/п | **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Ответственные за проведение** |
| **1 Работа по библиотечной обработке фонда** | | | |
| 1 | Расстановка библиотечного фонда по системе ББК, изготовление книжных разделителей. | Сентябрь - ноябрь | - |
| 2 | Создание системного каталога. | В течение года. | - |
| 3 | Санитарная обработка фонда (последний день месяца – санитарный день). | В течение года. | - |
| **2 Работа по обслуживанию читателей** | | | |
| 1 | Выдача литературы по запросам читателей. | В течение года. | |
| 2 | Оформление читательских формуляров, перерегистрация читателей. | В течение года. | |
| 3 | Оказание помощи по подбору литературы к урокам для педагогов. | В течение года. | . |
| 4 | Подбор материала к предметным неделям. | В течение года. | |
| 5 | Составление рекомендательных списков литературы согласно возрасту и интересам читателей. | В течение года. | |
| | | | |
| **3 Культурно-просветительская работа** | | | |
| 1 | Рейд "Как живут учебники". | 08.09 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | **"Наполним музыкой сердца"** - литературно-музыкальная викторина, посвящённая Международному дню музыки. | 01.10.<br><br>1-4 кл. | |
| 5 | **"Любимый писатель детства"-** литературный обзор произведений Н.Н.Носова, посвящённый 111-летию со Дня рождения писателя. | 23.11.<br><br>1-4 кл. | |
| 7 | **"Светлая сказка Рождества"-** обзор книг, посвящённых празднику Рождество. | январь<br><br>1-4 кл. | Классные руководители |
| 8 | **"Все они люди храбрые"-** библиотечный урок, посвящённый Дню защитника Отечества. | 25.02.<br><br>1-4кл. | Классные руководили |
| 9 | **"Когда Гагарин был маленьким"-** библиотечный урок, посвящённый первому космонавту. | Март 2020<br><br>1-4 класс | Классные руководили |
| 11 | **Конкурс чтецов "Строки, опалённые войной"** | Май<br><br>1-4 кл. | Классные руководители |
| | | | |

1. Помощь учебно-воспитательному процессу путем обеспечения библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
2. Формирование у учащихся компетенций самостоятельного библиотечного пользователя.
3. Формирование у учащихся навыков информационной культуры и культуры чтения.
4. Организация пополнения каталогов основного и учебного фондов библиотеки.
5. Изучение состава библиотечного фонда и анализ его использования.
6. Прием учебников (май, июнь).
7. Выдача учебников (август, сентябрь).

8. Прием, оформление поступлений в библиотечный фонд, полученных в дар (по мере поступления).
9. Выявление и списание ветхих, устаревших документов, оформление соответствующих актов (октябрь, ноябрь).
10. Инвентаризация фонда (полугодие).
11. Работа по сохранности фонда. Обеспечение мер по возмещению ущерба, вреда, причиненного экземплярам.
12. Обеспечение требуемого режима хранения и физической сохранности библиотечного фонда (постоянно).
13. Массовая работа по следующим направлениям:
    - Духовно-нравственное;
    - Патриотическое;
    - Социальное (семья-школа);
    - Художественно-эстетическое;
    - Историко-патриотическое;
    - Интеллектуальное;
    - Экологическое.
14. Индивидуальная работа с пользователями фондов:
    - Рекомендованные беседы;
    - Беседы о прочитанном произведении;
    - Беседы при записи;
    - Изучение читательских интересов;
    - Анализ чтения читателей.
15. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:
    - Обзоры новых поступлений;
    - Подбор документов в помощь в проведении предметных недель;
    - Оформление книжных выставок по изучаемой теме.
16. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:
    - Подбор литературы для написания рефератов, докладов;
    - Помощь в подготовке к классным и общешкольным мероприятиям.
17. Взаимодействие с другими библиотеками ( посещение семинаров, конференций, знакомство с профессиональными периодическими изданиями, индивидуальные консультации).

# ГРАФИК ПЕДСОВЕТОВ

## на 2021 – 2022 учебный год

**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

(примерный, в течение года возможна корректировка)

| № | Тема | Дата |
|---|---|---|
| 1 | Итоги работы гимназии в 2020-2021 учебном году. Проблемы, перспективы, задачи на новый учебный год. | Август |
| 2 | «Современный учитель начальных классов» | Ноябрь |
| 3 | Новые воспитательные технологии. Социализация учащихся – роль школы на каждом этапе жизни ребенка. | Январь |
| 4 | Организация работы с родителями в условиях реализации ФГОС (апрель) | Апрель |
| 5 | Об организованном завершении учебного года и переводе учащихся в следующий класс (май) | Май |

# ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕРКИ КЛАССНЫХ ЖУРНАЛОВ
## на 2021 – 2022 учебный год
**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

| № п/п | Цель проверки | Дата проверки |
|---|---|---|
| 1. | - выполнения единых требований к оформлению и ведению классных журналов на начало учебного года классными руководителями. | 3 неделя сентября |
| 2. | - своевременность и правильность заполнения журнала учителями-предметниками, накопляемость оценок;<br>- проверка наличия записей об инструктаже на предметных страницах. | 1 неделя декабря |
| 3. | - контроль за выполнением графика контрольных работ и своевременностью выставления оценок по тематическому учету знаний (контрольная работа, самостоятельная работа, лабораторная работа);<br>-объективность выставления оценок за 1 четверть.<br>- контроль за прохождением и выполнением государственных образовательных программ;<br>– контроль за соответствием записей классного журнала о прохождении программного материала календарно-тематическому планированию учителя-предметника;<br>- контроль за выполнением графика контрольных работ (контрольная работа, самостоятельная работа, лабораторная работа);<br>- объективность выставления оценок за 2 четверть. | 2 неделя января |
| 4. | -своевременность и правильность заполнения журнала учителями-предметниками;<br>-контроль за организацией системы опроса обучающихся, накопляемостью оценок по предмету. | 1 неделя марта |
| 5. | - соблюдение единого орфографического режима учителями предметниками, классным руководителем;<br>-объективность выставления оценок за 3 четверть. | 4 неделя марта |
| 6. | - своевременность и правильность заполнения журнала учителями-предметниками, объективность и накопляемость оценок;<br>- контроль за организацией системы опроса обучающихся, мотивационная работа со слабоуспевающими учащимися. | 4 неделя апреля |
| 7. | – контроль за прохождением и выполнением государственных образовательных | 1 неделя июня |

| | | |
|---|---|---|
| | программ;<br>– контроль за соответствием записей классного журнала о прохождении программного материала календарно-тематическому планированию учителя-предметника;<br>– контроль за объективностью выставления четвертных, годовых и итоговых оценок по предметам.<br>- выявление качества выполнения единых требований к оформлению и ведению классных журналов на конец учебного года классными руководителями. | |

## ГРАФИК ПРОВЕРКИ ЖУРНАЛОВ

## ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## на 2021 – 2022 учебный год

**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

| № п/п | Цель проверки | Дата проверки |
|---|---|---|
| 1. | - контроль качества выполнения единых требований к оформлению и ведению журналов на начало учебного года. | 21.09. |
| 2. | - контроль за прохождением и выполнением образовательных программ за I полугодие;<br>– контроль за соответствием записей в журналах о прохождении программного материала календарно-тематическому планированию;<br>- контроль качества выполнения единых требований к оформлению и ведению журналов на начало учебного года. | 12.01. |
| 3. | - контроль за прохождением и выполнением образовательных программ за II полугодие;<br>– контроль за соответствием записей в журналах о прохождении программного материала календарно-тематическому планированию;<br>- контроль качества выполнения единых требований к оформлению и ведению журналов на конец учебного года. | 14.06. |

**«Утверждаю»**

**Директор ЧОУ «Православная гимназия**

**Игнатия Брянчанинова»**

**_____ В.Г. Ющенко**

**«___» _____2021**

# План-график
# внутришкольного контроля за состоянием УВР
# на 2021-2022учебный год

# ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ФГОС

## на 2021 – 2022 учебный год

**Частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя святителя Игнатия Брянчанинова»**

| Оценка планируемых результатов | классы | дата |
|---|---|---|
| Личностные и метапредметные результаты | 1 | 25.05.2022г |
| | 2 | 01.11.2021г, 30.12.2021г., 24.03.2022, 25.05.2022г. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Сентябрь** | | | |
| Направление работы | Вид работы | | | | Совещание |
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1. Производственное совещание классных руководителей 1-4 классов, молодых специалистов, вновь прибывших учителей по заполнению журналов.<br><br>2.Проверка классных журналов.<br>3.Утверждение расписания уроков, режима работы школы.<br>4.Сдача стат. отчётности.<br><br>5.Проверка тетрадей по всем предметам и дневников обучающихся. | 1-4 кл<br><br>1-4 кл.<br><br>1-4 кл. | Просмотр журналов.<br><br>Составление ОШ-1, РИК на новый учебный год отчет по движению уч-ся<br>Просмотр дневников, тетрадей. | Справка.<br><br>Отчёт в РОО.<br><br>Аналитические справки, совещание при завуче |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Контроль за работой пед. кадров | Тематический | 1.Проверка рабочих программ по всем предметам.<br>. | 1-4 кл. | Анализ и изучение календарно-тематического. планирования.<br><br>РИК-2021-2022 учебного года | Справка |
| Контроль за уровнем преподавания | | Посещение уроков<br>Вводные контрольные работы по всем предметам УПШ<br>Психолого-педагогический консилиум по 1 классу | 1-4кл.<br><br>. | Анализ уроков<br><br>Анализ к.р.<br><br>Анализ готовности обучающихся к обучению в школе | Справка. |
| Контроль за качеством обучения обучающихся | Тематический | 1.Контрольная комплексная работы в 4 классе<br>2.Контроль техники чтения | 4 кл<br><br>4 кл | Анализ контр. работ.<br><br>Анализ результатов | Справка<br><br>Справка |
| | | **Октябрь** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации. | Тематический | 1.Проверка журналов: выполнение гос.программ по предметам, объективность выставления оценок, соблюдение единых требований к оформлению журнала. | 1-4 кл. | Изучение документации<br><br>Изучение документации. | Справка, совещание при завуче.<br><br>Совещание при завуче, справка. |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования | Тематический | 1.Посещение уроков молодых специалистов, вновь прибывших учителей<br>2.Контрольные работы за 1 четверть по предметам<br>( тексты контрольных работ дают учителя-предметники, согласовывая с завучем) | 1-4 кл. | Анализ уроков.<br><br>Анализы контр. работ сдают учителя-предметники завучу | Совещание при завуче, справка.<br><br>собеседование с рук. МО, учителями.<br><br>Совещание при завуче |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Ноябрь** | | | |
| Контроль за качеством обучения обучающихся | Тематический | 1. Отчет кл рук. и учителей-предметников по итогам первой четверти.<br>2. Проверка дневников обучающихся<br>3. Проверка тетрадей обучающихся по всем предметам. | 1-4 кл. | | Справка, совещание при завуче.<br><br>Совещание при завуче, справка. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1.Посещение уроков молодых специалистов, вновь прибывших учителей<br>2.Контрольные работы по предметам в рамках внутришкольного контроля | 1-4 кл.<br><br>1-4-е классы | анализ выполнения плана работы.<br><br>Анализ уроков.<br><br>Анализы контр. работ сдают учителя-предметники курирующему завучу | Совещание при завуче, справка.<br><br>собеседование с рук. МО, учителями.<br><br>Совещание |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Декабрь** | | | |
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1 Анализ работы МО<br>2.Отчёт кл.рук. и учителей-предметников по итогам 2 четв. и 1 полугодия.<br>2.Проверка классных журналов, журнала предпрофильной подготовки | 1-4кл<br><br>1-4 кл | Анализ отчётов<br><br>Просмотр журналов | Собеседование, приказ<br><br>Справка |
| Контроль за качеством обучения обучающихся | Тематический | Промежуточная аттестация (зимняя сессия):<br>1-4 классы | 1- 4кл | Анализ работ | Справка, совещание |
| | | **Январь** | | | |
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1.Проверка журналов 1-4кл. (выполнение программ по предметам, оформление журналов согласно положению)<br>2.Сдача отчёта в РОО по итогам 1 полугодия | 1-4 кл. | Просмотр журналов.<br><br>Просмотр журналов. | Справка<br><br>Справка |
| | | **Февраль** | . | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Март** | | | |
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1.Отчёт кл.рук., учителей-предметников по итогам 3 ч.<br>2.Проверка журналов: выполнение программы, объективность выставления оценок.<br><br>3.Проверка журналов | 1-4 кл. | Анализ отчётов.<br><br>Просмотр журналов.<br><br>Просмотр журналов. | Приказ<br><br>справка<br><br>Справка |
| Контроль за уровнем преподавания. | Тематический | Посещение уроков | | Анализ уроков | Справка, |
| | | **Апрель** | | | |
| Контроль за уровнем преподавания. | Предупредительный | Посещение уроков | 1-4 кл | Анализ уроков. | Справка.<br>Совещание при завуче. |
| Контроль за качеством обучения обучающихся | Тематический | Проверка техники чтения обучающихся 1- 4-х кл.<br>Контрольный словарный диктант по русскому языку. | | Анализ работ.<br><br>Анализ результатов<br><br>Анализ техники чтения<br>Анализ работ | Приказ, совещание при завуче.<br><br>Справка.<br><br>Справка, совещание при завуче. |
| | | **Май, июнь** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1.Отчёт кл.рук. и учителей-предметников по итогам года.<br>2.Проверка журналов: выполнение программ, объективность выставления оценок.<br>3.Утверждение расписания 1-4 классы – контрольные работы;<br>4.Проверка личных дел учащихся.<br>5.Предварительн. распределение учебной нагрузки учителей на нов. учебный год .<br>6.Составление планов МО на нов. учебный год.<br>7.Отчёт о проделанной работе за год. | 1-4 кл.<br><br>1-4 классы | Анализ отчётов.<br><br>Просмотр журналов.<br><br>Просмотр личных дел.<br><br>Просмотр журналов.<br><br>Анализ плана работы | Приказ<br><br>Приказ<br><br>Приказ |
| Контроль за качеством обучения обучающихся | Тематический | 1.Промежуточная аттестация в 1-4, классах (летняя сессия):<br>1-4 кл. – административные контрольные работы;<br>проекты по выбранным предметам; | | Анализ работ<br>Анализ итогов<br><br>Анализ итогов | Справка,<br>Приказ, пед.совет (август)<br>Справка |